

T.C.
BURSA VALİLİĞİ
SÖNMEZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime, eğitim ise öğretmene dayalıdır.

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: BURSA		İlçesi: OSMANGAZİ	
Adres:	Yeşilova Mah. 4.Çağlar Sk. No: 2 Osmangazi / Bursa	Coğrafi Konum (link)	http://meb.ai/bdPczl
Telefon Numarası:	(0224) 271 03 33	Faks Numarası:	
e-Posta Adresi:	721267@meb.k12.tr	Websayfası adresi:	https://snmezilkokul.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	721267	Öğretim Şekli:	İkili eğitim



SUNUŞ

Eğitim; fertlerin ve toplulukların sosyal ve ekonomik yönden gelişimini etkileyen en önemli faktörlerden biridir. Eğitim düzeyi gelişmiş olan ülkeler sosyal, ekonomik ve hukuksal alanlardan daha özgür ve rahat bir yaşam sürmektedir.

Sönmez İlkokulu olarak eğitim-öğretimin ilk temelini oluşturan kurum olmak bilinciyle hizmet ettiğimiz çevrenin gelişimini sağlamak, öğrencilerimizin daha iyi bir yaşam kalitesine ulaşmaları için temel oluşturmak öncelikli amacımızdır. Önceliğimiz öğrenciler olmakla beraber öğretmen ve velilerimizin kendilerini mutlu hissetmeleri, okula karşı aidiyet duyguları oluşturmaları genel amaçlarımızdandır.

Bu amaçları gerçekleştirmek, mevcut durumu göz önüne alarak çağımızın gelişmelerine uyum sağlayan bir kurum olmak, kaynakların verimli kullanılması ve kurumsal temelleri oluşturmak için bakanlığımızın ilkeleri doğrultusunda 2024-2028 yıllarının stratejik planını hazırlarken Atatürk'ün "Eğitimde feda edilecek tek bir fert yoktur." sözünü kendimize ilke edindik.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi' ne ve uygulanmasında emeği geçecek, katkı sağlayacak İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine, değerli mesai arkadaşlarıma ve okul aile birliğine, tüm velilerimize ve en değerli varlığımız olan öğrencilerimize şimdiden teşekkür eder, cümlemiz için hayırlı olmasını dilerim.

Bünyamin LAÇINKAYA

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2. Planlama Süreci:	7
2. DURUM ANALİZİ.....	9
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	9
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	10
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	11
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	13
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	14
2.6. Paydaş Analizi.....	15
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz.....	20
2.7.1 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	20
2.7.2 Teşkilat Şeması	22
2.7.3. İnsan Kaynakları.....	23
2.7.4.Teknolojik Düzey	24
2.7.5. Mali Kaynaklar.....	26
2.7.6. İstatistiki Veriler.....	26
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	27
2.9. GZFT Analizi.....	27
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler	28
2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler	29
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	30
3. GELECEĞE BAKIŞ	31
3.1. Misyonumuz	32
3.2. Vizyonumuz.....	32
3.3. Temel Değerler	32
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	33
Tema 1 :Eğitime Ve Öğretime Erişim Ve Katılım.....	34
Tema 2 :Eğitim Öğretimde Kalite	34
Tema 3 :Kurumsal Kapasite.....	34
5. MALİYETLENDİRME	42
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	44
EKLER:	45

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Bünyamin LAÇINKAYA	Okul Müdürü	Selver Meltem BİÇER	Müdür Yardımcısı
Selver Meltem BİÇER	Müdür Yardımcısı	Niyazi BARAN	Öğretmen
Semih AKDENİZ	Öğretmen	Keziban ALTUNTAŞ	Öğretmen
Dilan DOĞAN	Öğretmen	Öznur ALTIN	Öğretmen
Aysel ŞEN	Öğretmen	Havva KEPÇETUTAR	Veli
		Melek YILMAZ	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

1972 Yılında mahalle sakinlerinden Ahmet SÖNMEZ tarafından Milli Eğitim Müdürlüğüne bağışlanan 3700 metrekare arsa üzerine, aynı yıl okul binası yapılarak Sönmez İlkokulu adı verilmiştir. Üçlü öğretimden ikili öğretime geçilmesi için okul müdürü muhittin SOYDAŞ' in girişimi ile 1977 yılında okul bahçesine üç derslikli ek bina yapılmıştır.

Muhittin SOYDAŞ' tan sonra Şerafettin YIMAZ, Kadir ANIK, Mehmet ÇETİN, İlyas YAŞA ve İsmail DİNDAR okul müdürü olarak görev yapmışlardır. Okul müdürü İlyas DİNDAR zamanında 1997 yılında okul bahçesine dört katlı on iki derslikli ilave bina yapılarak 1997-1998 ilköğretime geçilmiştir. 1997 Aralık ayında İsmail DİNDAR' in emekli olması ile boşalan okul müdürlüğüne Ocak 1998' de vekâleten Recep SARI atanmıştır

Ekim 1998'de okul müdürlüğünden ayrılan Recep SALI' dan boşalan okul müdürlüğüne 1998' de Mustafa ŞEN vekâleten atandı. Mustafa ŞEN' den sonra 01.11.1999' da Mustafa KÂHYA okul müdürü olarak göreve başladı. 15.05.2005 tarihinde Rahmiye Malcıoğlu İlköğretim Okulu müdürlüğüne atanması ile vekâleten Ömer YILDIRIM görevine başlamıştır. İlçe Milli Eğitimde Şube Müdürü iken; 20.12.2005 tarihinde okulumuz müdürlüğüne atanan İrfan ARSLAN okul müdürü olarak göreve başlamıştır. Beş yılını tamamladıktan sonra rotasyonla

okulumuzdan ayrılmıştır. Okulumuza Serhat DOĞAN müdür olarak atanmıştır. Bir yılı aşkın süre görev yaptıktan sonra okul dönüşümü yapılmıştır.

Dönüşüm sonrası yeni bina ortaokul, eski bina ilkokul olarak ayrılmıştır. 12 derslikli ilkokul, 2 Derslikli Anasınıfı ve bir şubesi Özel Alt Sınıf olmak üzere Sönmez İlkokulu olarak eğitime aynı bahçede Sönmez İmam Hatip Ortaokulu ile birlikte eğitim öğretime devam etmiştir. Okul bahçesi olmak üzere kantin ve özel eğitim binası ortak kullanım alanı olarak belirlenmiştir. Çevrenin ihtiyaçlarını karşılayamaması ve artan öğrenci sayısı ve okulun yıpranmış olması nedeniyle 2019 yılında yeni okulun yapım aşamaları nedeniyle 2 yıl başka okulların bünyesinde eğitim öğretime devam edilmiştir. 2022 yılında yeni binanın bitmesi ile okulumuza taşındık.2022 yılında yaklaşık 900 m kare üzerine 5 kat artı bodrum olarak 32 derslik yeni binanın bitmesi ile Sönmez İmam Hatip Ortaokulu ile beraber kullanılmaktadır. Okulumuz ikili eğitim olarak ilkokullar öğleden sonra 4 ana sınıfı, 3 uyum sınıfı ve 21 ilkokul sınıfı olarak eğitim faaliyetlerine devam etmekte öğrenci sayımız her yıl artmaktadır.

Bakanlığımızın yönetici atama takvimi sonucu 27.10.2023 tarihinde itibaren okulumuza müdür olarak atanan Bünyamin LAÇINKAYA atanmış olup halen görevine devam etmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Genel olarak okuluz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER		HEDEFLenen	2023 GERÇEKLEŞEN
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Stratejik Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişmesini sağlamak	Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	% 25	45
		Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	% 2	%3
		Sürekli devamsız öğrenci sayısı	15	42
		Anasınıfı devamlı öğrenci sayısı	96	91
		Velilere yönelik yapılan rehberlik çalışması sayısı	6	6
		Sürekli okula geç gelen öğrenci sayısı	16	12

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Stratejik Amaç 2: Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.	Stratejik Hedef 2.1. Okulda yöresel çocuk oyunları planlanarak; 2017-2018 yılında 1 olan yöresel çocuk oyunları faaliyetlerinin plan sonunda 3 oyun alanı ve etkinlik turnuvası yapmak, katılım sağlamak.	Düzenlenen oyun alanı sayısı	3	4
	Stratejik Hedef 2.2. Okulda her yıl en az 3 sportif faaliyet düzenlenmek.	Düzenlenen faaliyet sayısı	4	5
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.	Stratejik Hedef 3.1. 2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	25	25
		Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	7	4
		Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	5	6
		Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	4	4

1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “*Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişmesini sağlamak*” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2- Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “*Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.*” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “*Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.*” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde ilimizin planına bağlı olarak oluşturacağımız stratejik planda benzer performans göstergelerine yer verilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
- Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek. - Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek - Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri	- T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu - MEB Personel Mevzuat Bülteni - Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği - MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği - Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği - Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği - MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	- Müdürlüğümüz hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. - Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. - Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. - Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	- Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi - Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması - Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi - Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi - Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması - Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenme

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Osmangazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planları incelenerek Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 2).

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Genel Rehberlik faaliyetleri
Sosyal, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro Şiir Dinletisi Gezi Halk Oyunları Sergi Kermes
Sportif faaliyetler	Futbol, Jimnastik, Satranç,
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitim, Personel motivasyonu faaliyetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Etkinlikler
Öğrencilere yönelik faaliyetler	
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	
Ders dışı faaliyetler	

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler	X				X
Veliler		X			
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğün-)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme- Değerlendirme
Öğrenciler	√	0			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			0	0					
Medya			0	0					
Uluslararası kuruluşlar				0		0			
Meslek Kuruluşları	0								
Sağlık kuruluşları			0						
Diğer Kurumlar									0
Özel sektör			√	0			0		

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir;

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Ankette toplam 9 soru sorulmuş ve anket sonuçları 3 üzerinden değerlendirilmiştir.

Ankete Katılan Öğrenci Sayısı: 307

Öğrenci Memnuniyet Yüzdesi : % 88,5

Sıra	Soru	Oran	%
1	Okulumu seviyorum	2,85	% 95
2	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	2,77	% 92
3	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	2,56	% 85
4	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	2,84	% 94
5	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	2,85	% 95
6	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	2,64	% 88
7	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	2,00	% 66
8	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	2,74	% 91
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2,73	% 91

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Ankette toplam 15 soru sorulmuş ve anket sonuçları 5 üzerinden değerlendirilmiştir

Ankete Katılan Öğretmen Sayısı : 23

Öğretmen Memnuniyet Yüzdesi : % 91,60

Sıra	Soru	Oran	%
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,73	% 94
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4,41	% 88
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	4,87	% 97
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,69	% 93
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,50	% 90
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	4,64	% 92
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	4,69	% 93
8	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	4,64	% 92
9	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	4,37	% 87
10	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	4,64	% 92
11	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	3,95	% 79
12	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	4,78	% 95
13	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4,55	% 91
14	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4,96	% 99
15	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	4,64	% 92

Veli Anketi Sonuçları:

Ankette toplam 14 soru sorulmuş ve anket sonuçları 5 üzerinden değerlendirilmiştir

Ankete Katılan Veli Sayısı : 317

Veli Memnuniyet Yüzdesi : % 81,57

Sıra	Soru	Oran	%
1	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	3,85	% 77
2	Okul temiz ve hijyeniktir.	3,95	% 79
3	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,16	% 83
4	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	4,23	% 84
5	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	3,99	% 79
6	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	4,05	% 81
7	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	4,00	% 80
8	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	4,27	% 85
9	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	3,97	% 79
10	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	3,82	% 76
11	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	4,00	% 80
12	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	3,81	% 76
13	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	4,60	% 92
14	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4,58	% 91

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

2.7.1 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

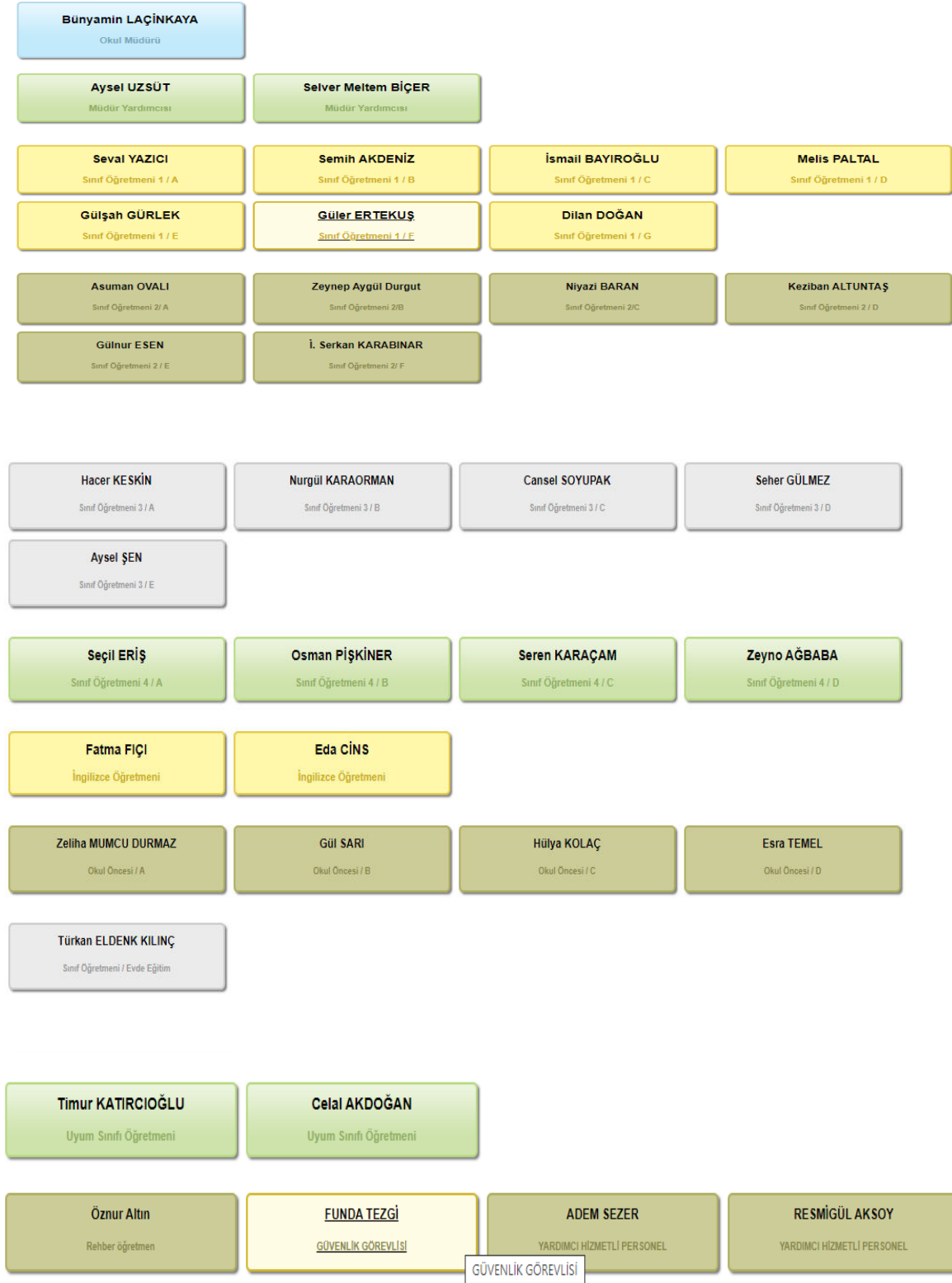
Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı A	11	10	21	Anasınıfı C	12	9	21
Anasınıfı B	13	12	25	Anasınıfı D	16	8	24
1 -A	17	12	29	1 -E	16	14	30
1 -B	17	14	31	1 - F	16	14	30
1 -C	16	11	27	1 -G	15	15	30
1 -D	14	14	28				
2 - A	19	16	35	2 - D	19	16	35
2 - B	22	14	36	2 – E	17	18	35
2 – C	20	15	35	2 – F	18	15	33
3 – A	14	17	31	3 – D	15	16	31
3 – B	20	13	33	3 – E	16	14	30
3 – C	17	13	30				
4 – A	18	17	35	4 – C	17	17	34
4 - B	18	15	33	4 - D	15	19	34
	236	193	429		192	175	367
		ERKEK	KIZ			TOPLAM	
		428	368			796	

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı A	4	2	6	Anasınıfı C	5	4	9
Anasınıfı B	4	2	6	Anasınıfı D	5	1	6
1 -A	5	4	9	1 -E	6	5	11
1 -B	5	4	9	1 - F	7	5	12
1 -C	7	4	11	1 -G	7	5	12
1 -D	7	4	11				
2 - A	6	7	13	2 - D	7	9	16
2 - B	8	4	12	2 - E	7	8	15
2 - C	7	7	14	2 - F	5	6	11
3 - A	6	7	13	3 - D	5	7	12
3 - B	6	5	11	3 - E	6	6	12
3 - C	4	6	10				
4 - A	6	6	12	4 - C	8	4	12
4 - B	5	6	11	4 - D	6	6	12
	80	68	148		74	66	140
		ERKEK	KIZ			TOPLAM	
		154	134			288	

2.7.2 Teşkilat Şeması



2.7.3. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Sınıf Öğretmeni	5	17	12
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	7	30	37

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Yönetim ve İdari İşler
Müdür Yardımcısı	Yönetim ve İdari İşler
Müdür Yardımcısı	Rehberlik servisi Çalışmaları
Öğretmenler	Sınıf ve Okul Adına Çalışmalar,Nöbet Görevi
Yardımcı Hizmetler Personeli	Sınıfların,Okulun Genel Temizliği,Karşılama,Güvenlik

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	100
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	1	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	2	1	0	2	1

Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Memur	-	-	
2	Hizmetli	1	3	4

Tablo 10. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Rehber Öğretmen Norm Sayısı	Görev Yapan Rehber Öğretmen Sayısı	İhtiyaç Duyulan Rehber Öğretmen Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Rehberlik Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	1	1	80	35	102	2	3	7

2.7.4. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Tablo 11. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	0	23	23	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	6	6	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	3	3	1
Yazıcı Sayısı	6	6	6	0
Tarayıcı				
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	1
Fotokopi Makinesi	2	2	2	0
Kamera Sistemi	1	1	1	0
Ses Sistemi	1	1	1	0
TV Sayısı	1	1	1	0
İnternet Bağlantı Hızı	13 MBPS			

Tablo 12. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası			1	0	
Ekipman Odası(Depo)			1	0	
Kütüphane			0	1	
Rehberlik Servisi			1	0	
Resim Odası			0	1	
Müzik Odası			0	1	
Çok Amaçlı Salon			1	0	
Spor Salonu			0	1	
Fen Laboratuvarı			1	0	
Bilgisayar Laboratuvarı			0	0	
Tasarım Beceri Atölyesi			0	2	

2.7.5. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 13. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	79,000.00	99,000.00	119,000.00	139,000.00	159,000.00
Okul Aile Birliği	50,000.00	80,000.00	110,000.00	140,000.00	170,000.00
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	40,000.00	55,000.00	70,000.00	85,000.00	100,000.00
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	169,000.00	234,000.00	299,000.00	364,000.00	420,000.00

Tablo 14. Harcama Kalemleri

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	7,900.00		26,000.00	8100	218,000.00	1500
Küçük Onarım				12500		3900
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						10500
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye				7300		900
GENEL TOPLAM		0		27,900.00		16,800.00

2.7.6. İstatistiki Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	550	583	604
Ortalama Sınıf Mevcudu	24	25	25
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	28	28	33
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	23	23	24
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	18	16	16

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Tablo 15. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Sınıflarda öğrenci sayısının 30 ve altında olması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin temel eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okula yakın bir hastanenin bulunması 6.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun uygulayıcı okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Temiz Okul olmamız 7.Yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Bazı Öğrencilerin şiddet eğilimli olması 3.Öğrencilerde Teknolojik bağımlılığı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okulun kadrolu hizmetli sayısının yetersiz olması 2.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı 5.Özel gereksinimli olan bireylerin ailelerinin kabullenme aşamasının zorluğu
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi 3. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 4.Okul bahçesinin çok küçük olması
Donanım	1. Okulda bir spor salonunun olmaması 2.İnternet erişim kısıtlılığı 3. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği
Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için okulun gelirinin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin düşük olması
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik	Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması Hayırseverler varlığı
Sosyolojik	Yabancı uyruklu sığınmacıların topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı İlimizde iki üniversitenin varlığı İlin tarihi ve coğrafi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Çevre ve doğal afet bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	Bölge imkânlarının kısıtlı olması Velilerin ekonomik durumunun değişken olması Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin yabancı uyruklu yoğun göç alması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, Bazı öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
Ekolojik	Toplumsal çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Kurum Kültürü oluşumundaki eksiklikler Kurum içi işbirliğindeki eksiklikler Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların geliştirilmesi
Okul İçi Analiz	Teknolojik altyapı yetersizliği Okul ihtiyaçlarının yeterince sağlanamaması	Teknolojik altyapının geliştirilmesi Okul inşaat, tamir ve tadilat ihtiyaçlarının sağlanması

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

3.1. Misyonumuz

Öğrencilerimizi Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda; kendini sürekli yenileyen, araştıran nesillerin yetiştiği, akla ve bilime dayalı model okul olmaktır.

3.2. Vizyonumuz

Temel Eğitimin amaç ve ilkeleri doğrultusunda; Milli ve manevi değerlere önem veren, yaparak - yaşayarak öğrenen, bilim ve sanata önem veren, çevreye ve doğaya duyarlı, sosyal yönü güçlü, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek.

3.3. Temel Değerler

- 1.Fırsat eşitliği
- 2.Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- 3.İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
- 4.Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- 5.Hukuk ve adalet
- 6.Katılımcılık ve istişare kültürü
- 7.Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
- 8.Sorumluluk
- 9.Vatanseverlik
10. İşbirliğine Açıklık

4.BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tema 1 :Eğitime Ve Öğretime Erişim Ve Katılım

AMAÇ 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: *Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.*

Tema 2 :Eğitim Öğretimde Kalite

AMAÇ 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: *Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.*

AMAÇ 3: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 3.1: *Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.*

Tema 3 :Kurumsal Kapasite

AMAÇ 4: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 4.1: *Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.*

AMAÇ 5: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 5.1: *Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.*

AMAÇ 6: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 6.1: *Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.*

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	90	92	94	96	98	100	6 AY	YILLIK
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	90	92	94	96	98	100	6 AY	YILLIK
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	4	3,5	3	2,8	2,6	2,5	6 AY	YILLIK
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	4	3,5	3	2,8	2,6	2,5	6 AY	YILLIK
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Riskler	Veli ile iletişim kuramama								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	10.000								
Tespitler	İYEP için daha çok yazılı ve görsel materyal kullanılması								
İhtiyaçlar	Ders kitabı ihtiyacı								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	20	30	35	40	45	50	6 AY	YILLIK
PG 2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	20	1	1	1	2	2	3	6 AY	YILLIK
PG 2.1.3 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	20	1	1	1	2	2	3	6 AY	YILLIK
PG 2.1.4 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	20	1	1	1	2	2	3	6 AY	YILLIK
PG 2.1.5 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	20	0	25	50	75	100	200	6 AY	YILLIK
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler , öğretmenler ve veliler								
Riskler	Kitap sayısının yetersizliği								
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	20.000								
Tespitler	Yapılan etkinlikler de veli desteğinin yetersiz olması								
İhtiyaçlar	Yapılacak eğitimlerde STK ve diğer kamu kurumları ile işbirliği yapılması								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 3	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 3.1	<i>Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.</i>								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	100	200	300	400	500	600	6 AY	YILLIK
PG 3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	0	1	2	3	4	5	6 AY	YILLIK
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	0	1	2	3	4	5	6 AY	YILLIK
PG 3.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	20	25	30	35	40	50	6 AY	YILLIK
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi – Diğer Okullar ve veliler								
Riskler	Yüksek maliyet								
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S6 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S7 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S8 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	50.000								
Tespitler	Yarışma ve sosyal etkinliklere velilerin yeterince katılım ve destek sağlamaması Maddi olarak bazı etkinliklerin aileye bir yük getirmesi								
İhtiyaçlar	Etkinlikler için fiziki mekan olması gerekmekte. Okul bahçelerinin geleneksel çocuk oyunları göre düzenlenmesi								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 5	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 5.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	25	150	250	300	400	450	500	6 AY	YILLIK
PG 5.1.2 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen öğrenci sayısı	25	250	350	450	500	600	700	6 AY	YILLIK
PG 5.1.3 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci	25	0	50	75	100	100	120	6 AY	YILLIK
PG 5.1.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	2	4	6	8	8	10	6 AY	YILLIK
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, AFAD müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü								
Riskler									
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Afetler ile ilgili sadece öğrencilerin değil velilerinde bilgilendirilmesi Belirli periyotlarda tatbikatlar yapılması								
İhtiyaçlar	Tatbikatlar için kuruluşlardan destek alınması								

5.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

5. MALİYETLENDİRME

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000
Hedef 1.1	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000
Amaç 2	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	70.000
Hedef 2.1	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000
Hedef 2.2	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000
Amaç 3	10.000,00	20.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	100.000
Hedef 3.1	10.000,00	20.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	100.000
Hedef 3.2	0	0	0	0	0	0
Hedef 3.3	0	0	0	0	0	0
Genel Yönetim Giderleri	25.000,00	35.000,00	50.000,00	65.000,00	80.000,00	£255.000,00
TOPLAM	51.000,00	71.000,00	86.000,00	106.000,00	121.000,00	435.000,00

6.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.

EKLER:**EK-1 Paydaş Anketleri****Sevgili Öğrencimiz;**

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Tarih: 29/05/2024

SÖNMEZ İLKOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU ONAYI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi doğrultusunda Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu öncülüğünde Stratejik Plan Ekibi ve ilgili birimlerin katkıları ile hazırlanmış olan 2024-2028 Stratejik Planın uygulanması Kurulumuzca uygun görülmektedir.

Bünyamin LAÇINKAYA
Okul Müdürü

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Bünyamin LAÇINKAYA	Okul Müdürü	
S.Meltem BİÇER	Müdür Yardımcısı	
Semih AKDENİZ	Öğretmen	
Aysel ŞEN	Öğretmen	
Havva KEPÇETUTAR	OAB Başk.	